

DE THEATERHAVO/VWO ZORGPLAN



Zorgplan Theaterhavovwo

Leerlingbegeleiding op de Theaterhavovwo

De THV is volgroeid van een school met 50 leerlingen waarvan iedere docent wist wat er met elke leerling aan de hand was, wie de ouders waren, in welke omstandigheden het kind verkeerde en welke afspraken er waren naar een school met ruim 500 leerlingen. Het aantal leerlingen, de grotere veelzijdigheid van de populatie en het grotere docentencorps maken een helder ondersteuningsplan noodzakelijk.

Onder leerlingbegeleiding verstaan we het geheel van activiteiten dat tot doel heeft leerlingen, zowel individueel als in groepsverband, te ondersteunen in hun ontwikkeling en hun leerproces.

Iedere leerling op school heeft recht op individuele aandacht. Een goede begeleiding op weg naar volwassenheid is van groot belang voor een succesvolle schoolcarrière en - nog belangrijker - voor de persoonlijke ontwikkeling.

Leerlingen verschillen. De een heeft meer aandacht nodig dan de ander. Soms kampen de leerlingen met leerproblemen of hebben ze persoonlijke zorgen. We streven naar een pedagogisch- didactische omgeving waarin verschillen tussen leerlingen geen belemmering zijn.

Zorg vindt vooral in de klas plaats als onderdeel van het onderwijs. Het klassenmanagement van de docent is een belangrijke sleutel voor succes. De THV investeert hiertoe in de kennis en vaardigheden van de medewerkers.

Uitgangspunten:

Het primaire doel van de THV is dat de leerlingen hun havo of vwo diploma behalen. Daarnaast is het streven leerlingen als creatieve ondernemers of als ondernemende kunstenaars de school te laten verlaten. Dit heeft consequenties voor het curriculum. Naast de AVO vakken worden er kunstvakken in de richtingen Theater, Film en Vormgeving aangeboden.

De leerlingen van de THV delen met elkaar hun fascinatie voor theater of voor film of voor vormgeving. Waren ze daarin op hun eerdere school vaak een uitzondering, binnen de THV vinden ze andere jongeren die deze fascinatie met hen delen. Voor de meeste kinderen geeft leerling worden op de THV dan ook het gevoel thuis te komen. Immers: zowel voor de leerlingen als voor de docenten is het normaal dat een kind gericht is op zijn fascinatie en vaak ook een droom heeft over de toekomst. Op de THV begeleiden we kinderen in het onderzoeken welke plek ze die fascinatie willen en kunnen geven in hun verdere leven.

Gedurende zijn loopbaan op de school kan de leerling ontdekken dat:

- hij¹ daadwerkelijk professioneel kunstenaar worden wil, en dat ook kan, omdat het talent aanwezig blijkt te zijn en dit talent ook mede door de activiteiten op de school kan rijpen. Hij heeft een gericht toekomstperspectief.
- hij weliswaar de talenten heeft om professioneel kunstenaar te worden, maar toch liever zijn werkzame leven een andere richting op wil sturen en derhalve zijn fascinatie tot vrijetijdsbeoefening gaat maken. Hij ontwikkelt een gericht toekomstperspectief.
- hij weliswaar enthousiast en vaardig is maar onvoldoende talent blijkt te hebben om daadwerkelijk tot professioneel kunstenaar uit te groeien. Ook in dat geval ontwikkelt de leerling een nieuw toekomstperspectief.

Hoe zijn kunstzinnige ontwikkeling dan ook verloopt: de leerling komt van school met helderheid over wat hij wil met theater / film / vormgeving en met richting voor de toekomst.

¹ Overal waar in dit ondersteuningsplan hij staat, kan ook zij gelezen worden

Naast het behalen van een havo of vwo diploma is voor alle leerlingen dus ook de zoektocht naar de plek die hun fascinatie kan krijgen in het verdere leven een belangrijk onderdeel in de schoolperiode.

Voor deze zoektocht brengen de leerlingen soms grote offers. Zo heeft het merendeel van de leerlingen dagelijks te maken met lange reistijden met alle gevolgen van dien voor vrije tijd en sociaal leven. Verder kan het ontdekken dat de droom niet verwerkelijk kan worden omdat het talent toch ontoereikend is grote impact hebben op het emotioneel welbevinden. Tevens is bij sommige van de theaterleerlingen sprake van een lichaamsbeeld dat gezondheidsklachten m.b.t. eten tot gevolg kan hebben.

De school ziet het als taak om de leerlingen optimaal te ondersteunen bij:

- het behalen van het havo of vwo diploma
- het ontdekken en bepalen welke plek theater, film of vormgeving in het volwassen leven zal gaan krijgen.
- het zich ontwikkelen tot gezonde, ondernemende en zelfstandige volwassenen

De mentoren, docenten en overige medewerkers vervullen hierbij een belangrijke rol.

Betrokkenen bij de begeleiding

Alle onderstaande betrokkenen leveren een bijdrage binnen de leerlingbegeleiding:

Mentor

De mentor is de eerst betrokkene bij de leerlingbegeleiding. De leerlingen kunnen bij hun mentor terecht als er problemen zijn en de docenten geven hun signaleringen door aan de mentor. De mentor heeft derhalve overzicht van prestaties, gedrag en sociaal-emotioneel welbevinden van zijn mentorleerlingen.

De mentor heeft minimaal 1x per jaar een individueel gesprek met leerlingen. Hij heeft contact met de ouders over het functioneren van hun kind.

De mentor dient verslag van de gesprekken te maken en de informatie op te nemen in Magister.

Indien de begeleiding door de mentor niet toereikend is voor het oplossen van de problemen bij / met / van een leerling dan schakelt de mentor de zorgcoördinator in in geval van

- Gedragsproblematiek
- Gezondheidsproblematiek
- Persoonlijke / privé problematiek

De mentor schakelt de teamleider in in geval van

- Leerproblematiek
- Gedragsproblematiek gericht op schools functioneren (te laat komen, werkhouding enz.)
- Disfunctioneren van een leerling bij collega docenten.

Incidenteel kan de mentor aanwezig zijn bij een bijeenkomst van het zorgadvies team voor toelichting.

Docenten

Elke docent is verantwoordelijk voor het functioneren van een leerling binnen zijn / haar lessen. Dat wil zeggen dat de docent bij leer- of gedragsproblemen van een leerling binnen zijn lessen dit zelf met de leerling bespreekt en afspraken maakt over ondersteuning / verbetering. Indien dit niet tot verbetering leidt, schakelt de docent de mentor in. Docenten nemen relevante informatie op in Magister

Docenten hebben een belangrijke rol bij de signalering naar de mentor, teamleider of zorgcoördinator.

Decaan

De decaan begeleidt i.s.m. de mentor de leerlingen bij het maken van een juiste profiel- en studiekeuze (klas 3,4,5,6).

Teamleider (verder te noemen TL)

De teamleiders zijn de bewakers van de kwaliteit van de leerlingbegeleiding. Zij maken deel uit van het zorgadvies team, hebben minimaal 1x per week contact met de zorgcoördinator en 1x per 6 weken een mentorenvergadering per jaarlaag. Bij leerproblemen en / of gedragsproblemen die relateren aan het schools functioneren van een leerling heeft de

teamleider een of meerdere gesprekken met de leerling. Zo nodig heeft de teamleider contact met de ouders over de kwaliteit van hun onderwijsondersteunend handelen. De teamleider noteert de essentie in Magister ter informatie van mentor, ZC en schoolleiding. Zorgcoördinator (verder te noemen ZC)

De ZC speelt een belangrijke rol in het totale ondersteuningsplan. Hij heeft contact met mentoren, wekelijks met de TL, wekelijks met het schoolmaatschappelijk werk, met de jeugdverpleegkundige, incidenteel met ouders, met leerplichtambtenaren, met externe instanties indien nodig.

De ZC kan weliswaar zelf ook gesprekken voeren met leerlingen, maar zijn rol bestaat merendeels uit

- Inventarisatie van de gegevens omtrent de gedrags-, gezondheids- of persoonlijke problematiek van bij hem gemelde leerlingen.
- Organiseren van passende interne hulp: faalangstreductietraining, vaststellen van de dyslexiekaarten van de leerling, doorverwijzing / signalering naar de pluscoördinator.
- Inschakelen van rechtstreeks in de school beschikbare externe hulp: schoolmaatschappelijk werk, Jeugdverpleegkundige
- Inschakelen van buiten de school beschikbare externe hulp: Koers VO, Eenheid Zorg, Onderwijszorgloket.
- Voeren van intakegesprekken met leerlingen en inplannen van leerlingen bij het schoolmaatschappelijk werk.
- Doorverwijzing naar externe instanties via schoolmaatschappelijk werk, huisarts of Jeugdverpleegkundige
- Voorzitten van het 6 wekelijks zorgadvies team, overleg met TL, schoolmaatschappelijk werk, Jeugdverpleegkundige, leerplichtmedewerker
- Opstellen van handelingsplannen van leerlingen die in zorg zijn.
- Gevraagd en ongevraagd adviseren van de schoolleiding m.b.t. regels, voorzieningen en ontwikkelingen die de zorg / ondersteuning of zorgstructuur betreffen.
- Bijhouden van de informatie in Magister

Schoolmaatschappelijk werker (verder te noemen SMW)

De SMW is 2 dagdelen per week aanwezig in de school. Leerlingen worden naar hem doorverwezen door de ZC via de mentor.

De SMW:

- ondersteunt en begeleidt individuele leerlingen
- raadpleegt Magister en voegt relevante informatie toe
- adviseert gevraagd en ongevraagd de ZC m.b.t. ontwikkelingen die de zorg / ondersteuning of zorgstructuur betreffen, regels en voorzieningen.
- maakt deel uit van het zorgadvies team
- legt contact met externe instanties indien leerlingen doorverwezen moeten worden en is daarnaast ook verantwoordelijk voor de nazorg van deze leerlingen.

Jeugdverpleegkundige (verder te noemen JV)

De JV van het Centrum voor Jeugd & Gezin (CJG) is wekelijks in de school aanwezig. De JV heeft vooral een preventieve rol. Er is geen sprake van diepgaande hulpverlening, meer van advisering. De JV heeft gesprekken met leerlingen om tijdig problemen te signaleren en verder op te pakken door juiste hulpverlening voor de leerling in te schakelen. Indien nodig zet de JV zich in als casusregisseur om betrokken instanties rondom een gezin tot elkaar te brengen en de hulp af te stemmen.

De JV:

- maakt deel uit van het zorgadvies team
- screent de brugklas aan het begin van het schooljaar m.b.v. vragenlijsten m.b.t. sociaal emotioneel welbevinden en verricht lichamelijk onderzoek. De ouders dienen hiervoor toestemming te geven. De uitkomsten hiervan komen in een eigen dossier van het CJG. Bij bijzonderheden wordt de ZC ingelicht. Indien nodig maakt de ZC hiervan een notitie in Magister.
- nodigt leerlingen die extra gesprekken nodig hebben, opnieuw uit / monitoort.

- roept examenleerlingen op die een SE hebben gemist i.v.m. eventueel achterliggende problematiek.
- Is aanspreekpunt bij brede, (sociaal) medische problemen die zich voordoen op school (bijv. hoofdluis).
- Kan bij non-bereik vanuit het CJG en zorgen vanuit school, een huisbezoek afleggen bij de desbetreffende leerling om helderheid te scheppen.
- adviseert gevraagd en ongevraagd de ZC m.b.t. ontwikkelingen die de zorg / ondersteuning of zorgstructuur betreffen, regels en voorzieningen.
- houdt m.i.v. schooljaar 2012- 2013 maandelijks een inloopspreekuur waar leerkrachten of ouders, leerlingen, zonder tussenkomst van mentor of ZC anoniem een consult kunnen hebben. Bij signalering van grote problematiek dient de JV de ZC of een gespecialiseerde externe instantie in te lichten. Zij stelt de leerling hiervan op de hoogte.
- heeft, indien de ouders toestemming geven, gesprekken met leerlingen over eetproblematiek.

Regels omtrent privacy vanuit jeugdverpleegkundige:

- Alle leerlingen die de JV spreekt, worden in principe niet zonder toestemming van de leerling met anderen besproken. Mocht de situatie van de leerling zo ernstig zijn dat betrokkenheid van derden nodig is, dan zal de JV deze regel opzij zetten in belang van de leerling. Dit zelfde telt ook voor de leerlingen tijdens het inloopspreekuur.
- Alle leerlingen vanuit het ZAT worden besproken met toestemming van de ouders. Mocht dit niet gevraagd zijn of mocht er geen toestemming zijn, dan kan de JV geen verdere gegevens noteren vanuit het overleg en opnemen in het dossier van deze leerling. In principe kan de JV dan dus ook verder niets betekenen wat betreft vervolgacties voor deze leerling.

Leerplichtambtenaar (LA)

Ruim 65% van de THV leerlingen woont niet in Rotterdam en valt derhalve niet onder leerplicht van de gemeente Rotterdam. De in het zorgadvies team aanwezige LA van de gemeente Rotterdam heeft derhalve grotendeels een adviserende rol.

De LA (van de gemeente waar de desbetreffende leerling woonachtig is):

- wordt ingelicht door de administratie van de THV in geval van herhaald ongeoorloofd verzuim
- neemt vervolgens contact op met de ouders om de situatie in kaart te brengen
- neemt contact op met de ZC om de situatie rondom de leerling te bespreken
- legt n.a.v. de verkregen informatie van ouders en de ZC al dan niet een sanctie op.

Ouders

De ouders worden door de mentor op de hoogte gehouden over de begeleiding van hun zoon of dochter. Zij hebben indien nodig gesprekken met de ZC, TL, SMW of JV. Deze gesprekken kunnen van beide zijden uit geïnitieerd worden.

Soms is de betreffende leerling bij dit gesprek aanwezig.

De ouders vervullen thuis een aanvullende, ondersteunende en controlerende taak binnen de leerlingbegeleiding.

Zorgadvies team (verder te noemen ZAT)

Het ZAT bestaat uit: de ZC (voorzitter), de TL, de JV, de SMW, de LA van de gemeente Rotterdam. Op uitnodiging kan een mentor aanwezig zijn voor toelichting.

Het ZAT komt 1x 6 weken bijeen.

Leerlingen die in het ZAT worden besproken zijn voorgedragen door één der aanwezigen of van tevoren bij de ZC aangemeld door de mentor. De ouders moeten toestemming geven om hun kind in het ZAT te laten bespreken.

Notulen van de besprekingen van het ZAT worden opgeslagen in de map Zorgcoördinaat op X \ Organisatie. Dit is een uitsluitend voor directie, TL, ZC en SMW toegankelijke map op het netwerk.

Algemeen aanbod

De THV vindt het belangrijk dat alle leerlingen een actieve havo-vwo leerhouding hebben, evenwichtig omgaan met de voor hun AVO vakken en voor hun Kunstvakken benodigde studietijd en hun sociale vaardigheden goed ontwikkelen.

Om leerlingen daarin te stimuleren en te begeleiden worden in alle leerjaren in blokken tijdens de mentoruren de volgende thema's behandeld:

- studievaardigheden (plannen, noteren, samenvatten, leren enz.)
- sociale omgang (vriendschap, samenwerken, social media, pesten enz.)
- ondernemen (inzicht in eigen sterkte / zwaktes, kiezen, doelen stellen enz.)
- gezond gedrag (eten / drinken, alcohol, roken, drugs enz.)

Dit aanbod valt onder de eerste zorg die de leerlingen van de THV aangeboden krijgen welke we de 'basiszorg' noemen.

Binnen de basiszorg vallen ook:

- de aannameprocedure die bestaat uit:
 - o auditie voor het kunstvak
 - o motivatiegesprek gericht op:
 - eigenheid van de motivatie van het kind
 - geworteldheid van de motivatie
 - bewustzijn over de consequenties van de keuze voor de THV m.b.t. reizen, sociale contacten in de woonomgeving, studiebelasting enz.
 - mate en vorm van betrokkenheid van de ouders
- de screening in het 1^e leerjaar door de JV.
- de mentorlessen en mentorgesprekken
- het maandelijks inloopsprek van de JV
- mogelijkheid tot gesprek op afspraak met de decaan over profiel- of studiekeuze.

Voorzieningen in aansluiting op de basiszorg:

- Protocol faalangst
Onderdeel hiervan is de faalangstreductietraining (gegeven door een gespecialiseerde docent).
De ZC verwijst de leerling door naar de training.
- Protocol dyslexie.
De school kent de volgende faciliteiten voor dyslexie:
 - o laptops
 - o dyslexiekaarten
 - o extra tijd bij toetsen en schoolexamens
 - o mogelijkheid mondelinge overhoringenVoorzieningen als Kurzweil, Sprint, Daisyspelers, Readingpennen zijn voor rekening van de ouders.
De ZC stelt n.a.v. de dyslexieverklaring van de leerling en in overleg met de leerling de dyslexiekaarten op waarop de voor de leerling gepaste faciliteiten worden vastgelegd.
- Protocol dyscalculie
De school is bezig faciliteiten m.b.t. dyscalculie te formuleren in overeenstemming met voor examens toegestane voorzieningen.
- Protocol pesten.
- Richtlijnen hoe om te gaan met ADD/ADHD
- Richtlijnen hoe om te gaan met stoornissen in het autistisch spectrum-idem
- Coördinator Plusleerlingen / hoogbegaafdheid

Voorzieningen voor leerlingen met een clusterindicatie:

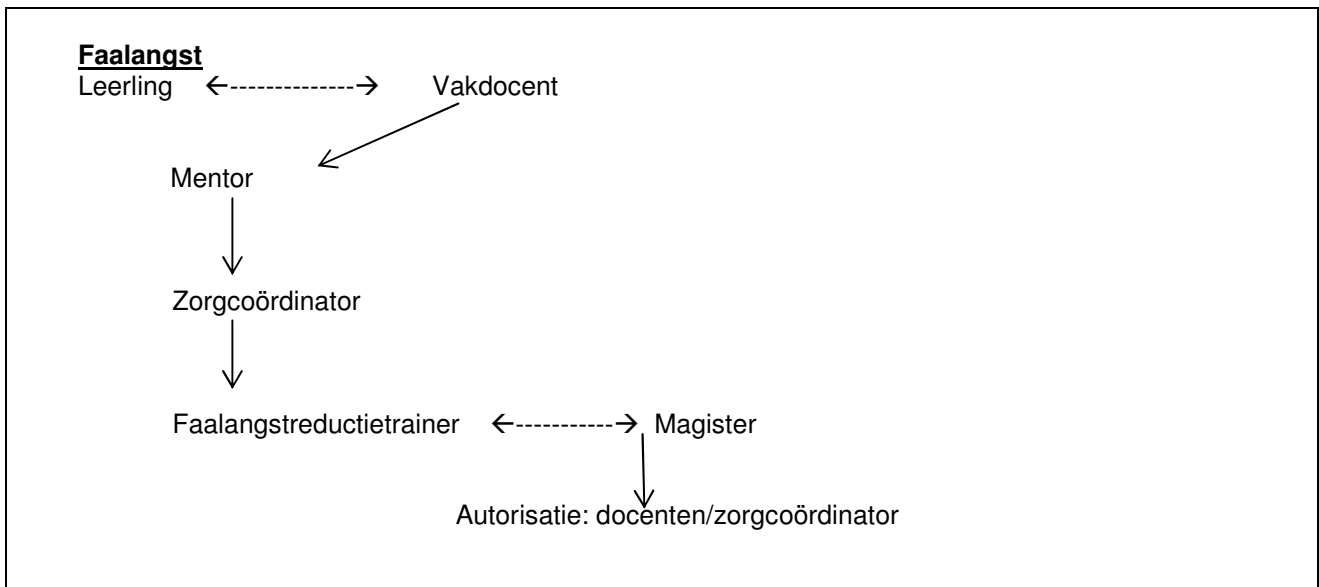
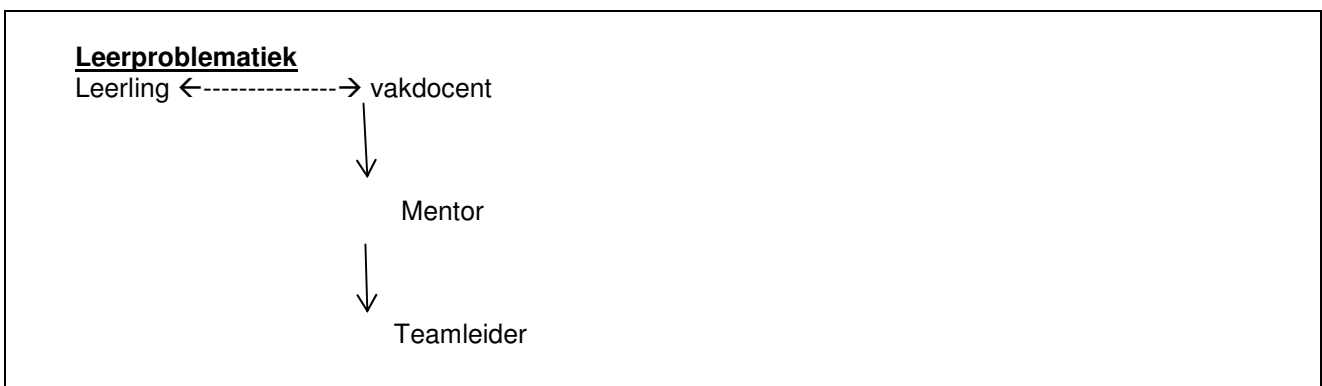
- In overeenstemming met "de rugzak".

Problematiek:

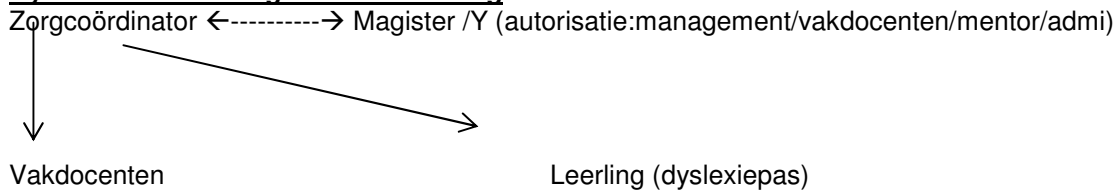
Problematiek bij leerlingen op de THV is grotendeels onder te brengen in de volgende categorieën:

- Perfectionisme / faalangst
- Eetstoornissen
- Stress
- Scheiden / overlijden van ouders
- Problemen voortvloeiend uit een complexe thuissituatie
- Problemen met de sociale vaardigheden
- Psychische problemen (stemmingsstoornissen, persoonlijkheidsstoornissen)
- Pesten
- Identiteit / seksualiteit / zwangerschap

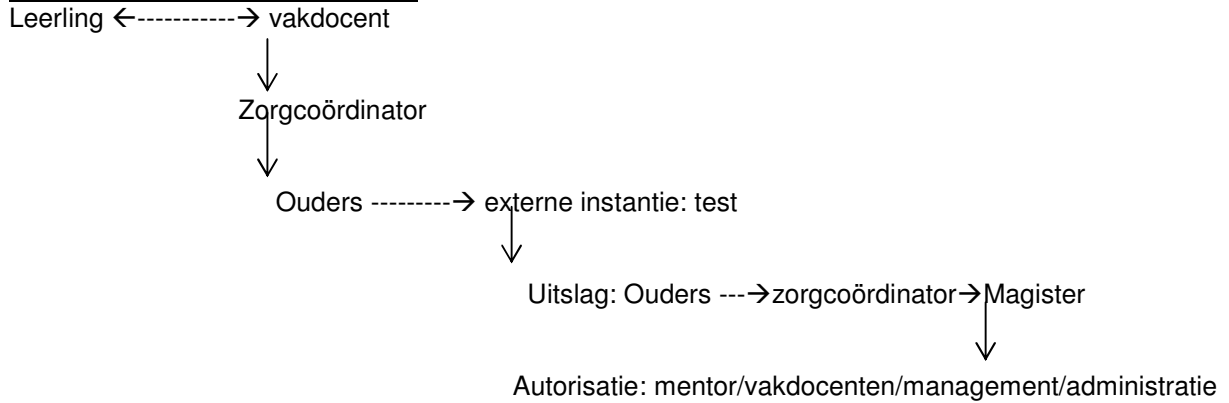
Schematische procedure bij probleemsigalering



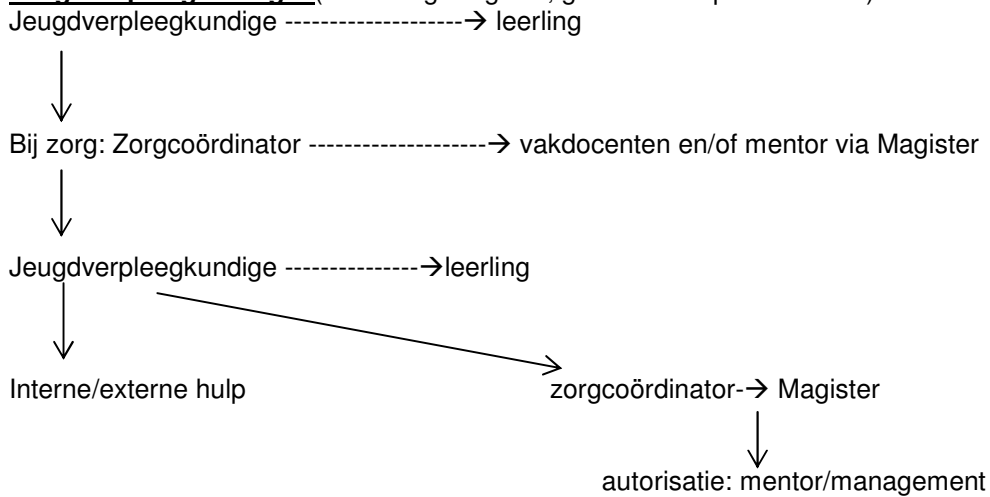
Dyslectische leerlingen met verklaring



Vermoeden dyslexie/dyscalculie



Jeugdverpleegkundige (screening brugklas, gezondheidsproblematiek)



SMW aanmelding (bij pesten, echtscheiding, overlijden, zwangerschap, identiteitsproblematiek)

Leerling ←-----→ Mentor

Zorgcoördinator

SMW ←-----→ Magister

Autorisatie: zorgcoördinator/management/mentor

Persoonlijke problematiek algemeen

Leerling

Mentor

Vakdocent

Spreekuur jeugdverpleegkundige

Zorgcoördinator

bij zorg: ZC/TL/evt ouders en/of ext. instantie

SMW

Jeugdverpleegkundige

Teamleider

Nog verder te ontwikkelen:

De THV stelt zich ten doel in de schooljaren 2012 – 2013 en 2013 – 2014 te verbeteren / ontwikkelen:

- De afspraken rondom notatie in Magister.
Het is nodig dat er meer helderheid komt over wie wat noteert in Magister en wie geautoriseerd is om dat te lezen. Bijvoorbeeld: Binnen de scholen van het LMC is de JV niet geautoriseerd voor Magister. In de praktijk werkt dit vertragend. De THV wil onderzoeken hoe dit te ondervangen.
- Er is een protocol dyscalculie met een beperkt aantal faciliteiten voor leerlingen met deze problematiek. De THV wil onderzoeken welke aanvullende faciliteiten beschikbaar gesteld kunnen worden voor leerlingen.
- Vereenvoudiging van de toestemmingsprocedure van ouders voor bespreking in het ZAT van hun kind.
- Verdere verfijning van de procedure in geval van signalering mishandeling / misbruik.
- Praktische uitwerking van het pestprotocol.
- Ontwikkeling van op de populatie gerichte voorlichting over voeding.